



Montepaone, 22.01.2025

Alle Ditte
Pineta srl
Ginevra Servizi srl
Scamar srl

Al Sito web dell'Istituto

All'Albo on line

Alla sez. Amministrazione Trasparente

Agli Atti

**OGGETTO: Richiesta preventivo servizio mensa PROGETTO "LA MIA STRADA" M4C1I1.4-2024-1322-P-50869 - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 4 "Istruzione e Ricerca" – COMPONENTE 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – INVESTIMENTO 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" - D.M. 2 febbraio 2024, n. 19 "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2022-981-P-15433
C.U.P. B24D22003210006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la proposta progettuale di questa istituzione scolastica dal titolo "LA MIA STRADA" inoltrata in data 27/09/2024 ed acquisita agli atti prot. n. 5278/E del 27/09/2024, quale strumento di programmazione all'interno della cornice nazionale ed europea del PNRR

VISTA la ricezione dell'Accordo di concessione codice inoltro 50869.0, del 27/09/2024 agli atti prot. . 5278/E del 27/09/2024 stipulato tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e questa Istituzione scolastica in qualità di soggetto attuatore per la realizzazione del progetto denominato "LA MIA STRADA ", CUP C14D21000470006, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

PRESO ATTO che con Prot. 6226/U del 07/11/2024 si è proceduto all'assunzione dell'iniziativa progettuale al bilancio dell'Istituzione Scolastica per l'Esercizio Finanziario 2024 onde consentire l'avvio delle attività programmate e autorizzate;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 30 del 09/11/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2023/2025

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 41 del 31/01/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per il triennio 2022-2025, aggiornamento a.s. 2023-24 elaborato dal Collegio dei docenti nella seduta del/12/2023 ed approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del/14/12/2023 ;

TENUTO CONTO dell'atto di indirizzo del dirigente prot. n. 04596/U del 29/08/2024

VISTA l'adesione deliberata dal Collegio dei docenti del 12 /09/2024 e nel Consiglio di Istituto del 04/09/2024 al PNRR- Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) M4C1I1.4-2024-1322;

VISTO il Dlgs 36/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici

VISTI gli artt. 4, comma 4, e 10, comma 5, del D.I. n. 129/2018;

CONSIDERATA la necessità di dover garantire agli alunni del progetto PNRR M4C1I1.4-2022-981-P-15433 "La mia strada " un servizio mensa adeguato;

VISTA la propria Determina avvio procedura di acquisto mediante affidamento diretto (Ordine diretto di acquisto ODA su MEPA) di avvio della procedura ai sensi del D.lgs. 36/2023 per la selezione di operatori economici ai quali affidare il servizio di mensa scolastica.

CHIEDE

alle SS.VV. un preventivo dettagliato alle migliori condizioni per lo svolgimento a carico dell'impresa aggiudicatrice del servizio di mensa scolastica finalizzato alla realizzazione dei seguenti moduli:

Titolo Modulo	Quantità pasti richiesti	Totale pasti	Importo max per pasto (IVA inclusa)	Totale complessivo
<i>Percorsi di potenziamento competenze di base, di motivazione e accompagnamento Mat 1,</i>	Pasti 5 x n° 7 incontri	35	€ 7,00	€ 245,00
<i>Percorsi di potenziamento competenze di base, di motivazione e accompagnamento mat 5</i>	Pasti 5 x n° 7 incontri	35	€ 7,00	€ 245,00
<i>Percorsi di potenziamento competenze di base, di motivazione e accompagnamento Ita 2</i>	Pasti 5 x n° 7 incontri	35	€ 7,00	€ 245,00
<i>Percorsi di potenziamento competenze di base, di motivazione e accompagnamento Ita 3,</i>	Pasti 5 x n° 7 incontri	35	€ 7,00	€ 245,00
<i>Percorsi di potenziamento competenze di base, di motivazione e</i>	Pasti 5 x n° 7 incontri	35	€ 7,00	€ 245,00

<i>accompagnamento Ing 4</i>				
<i>Percorsi di potenziamento competenze di base, di motivazione e accompagnamento Ing 6</i>	Pasti 5 x n° 7 incontri	35	€ 7,00	€ 245,00
<i>Percorsi Formativi co-curricolari Competenze matematiche</i>	Pasti 12 x n° 6 incontri	72	€ 7,00	€ 504,00
<i>Percorsi Formativi co-curricolari Ed. Affettività</i>	Pasti 12 x n° 6 incontri	72	€ 7,00	€ 504,00
<i>Percorsi Formativi co-curricolari La durabilité et l'architecture écologique</i>	Pasti 12 x n° 6 incontri	72	€ 7,00	€ 504,00
<i>Percorsi Formativi co-curricolari Teatro/vernacolo e lingua</i>	Pasti 12 x n° 6 incontri	72	€ 7,00	€ 504,00

Questa Istituzione Scolastica è interessata alla fornitura del servizio mensa per alunni di scuola Secondaria (dagli 8 ai 11 anni) per un numero presunto di n. 498 (Quattrocentonovantotto) pasti suddivisi tra ATT-1112 - Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento 1.470,00 € e ATT-1110 - Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari 2.016,00 € per un totale di € 3.486 secondo il calendario seguente, **dal mese di Febbraio 2025 al mese di Marzo 2025**, secondo le direttive della dirigenza scolastica.

Si precisa che le date potrebbero subire variazioni che saranno tempestivamente comunicate

SEDE	DATA	n. Pasti
Montepaone Lido via Pelaggi 1	10-02-2025	24
Montepaone Lido via Pelaggi 1	17-02-2025	24
Montepaone Lido via Pelaggi 1	24-02-2025	24
Montepaone Lido via Pelaggi 1	10-03-2025	24
Montepaone Lido via Pelaggi 1	17-03-2025	24
Montepaone Lido via Pelaggi 1	24-03-2025	24
Montepaone Lido via Pelaggi 1	11-02-2025	12
Montepaone Lido via Pelaggi 1	18-02-2025	12
Montepaone Lido via Pelaggi 1	25-02-2025	12
Montepaone Lido via Pelaggi 1	11-02-2025	12
Montepaone Lido via Pelaggi 1	18-02-2025	12
Montepaone Lido via Pelaggi 1	25-02-2025	12
Montepaone Lido via Pelaggi 1	13-02-2025	12
Montepaone Lido via Pelaggi 1	20-02-2025	12
Montepaone Lido via Pelaggi 1	27-02-2025	12
Montepaone Lido via Pelaggi 1	6-03-2025	12

Montepaone Lido via Pelaggi 1	13-03-2025	12
Montepaone Lido via Pelaggi 1	20-03-2025	12
Montepaone Lido via Pelaggi 1	12-02-2025	15
Montepaone Lido via Pelaggi 1	19-02-2025	15
Montepaone Lido via Pelaggi 1	26-02-2025	15
Montepaone Lido via Pelaggi 1	5-03-2025	15
Montepaone Lido via Pelaggi 1	12-03-2025	15
Montepaone Lido via Pelaggi 1	19-03-2025	15
Montepaone Lido via Pelaggi 1	26-03-2025	15
Gasperina via Manni	12-02-2025	15
Gasperina via Manni	19-02-2025	15
Gasperina via Manni	26-02-2025	15
Gasperina via Manni	5-03-2025	15
Gasperina via Manni	12-03-2025	15
Gasperina via Manni	19-03-2025	15
Gasperina via Manni	26-03-2025	15

I pasti saranno forniti presso i nostri locali alle ore 13.15 o 14/15 circa di ciascun giorno prestabilito. Il servizio dovrà essere effettuato con idonei contenitori igienici nel rispetto delle normative vigenti, secondo la modalità catering. La somministrazione dovrà avvenire nei giorni previsti e comunicati dal referente dell'Istituzione. Per i moduli che prevedono le uscite sul territorio si dovrà garantire un pasto al sacco Lunch box. Ogni giorno dovrà essere fornito un pasto completo (primo, secondo, o piatti freddi, contorno, frutta e/o dessert, pane, acqua 1/2litro). I pasti forniti devono essere preparati con cibi di prima qualità. L'Impresa Aggiudicatrice si impegna a preparare diete speciali, per comprovate situazioni patologiche e/o richieste dell'utenza correlate ad esigenze etiche ed etnico-religiose. Le derrate alimentari dovranno essere conformi ai requisiti delle vigenti leggi in materia. Le derrate alimentari devono essere acquistate quotidianamente. E' tassativamente vietato l'uso di alimenti contenenti organismi transgenici e loro derivati. Non potranno essere utilizzati, altresì, generi precotti o liofilizzati. I pasti alternativi dovranno essere forniti senza variazioni di prezzo. Fanno capo al Gestore invitato gli oneri derivanti dal controllo igienico sanitario connessi alla manipolazione ed erogazione dei pasti.

La ditta deve provvedere a:

- acquisto e trasporto in proprio dei generi alimentari, loro stoccaggio con l'assunzione del rischio del loro naturale deterioramento;
- preparazione dei pasti presso il centro di cottura;
- somministrazione dei pasti in contenitori termici con scomparti monodose isolati (Isolamento degli alimenti caldi da quelli freddi);
 - fornitura di: piatti, bicchieri in plastica per alimenti in confezione singola a perdere, tovaglioli, tovaglette e posate di **legno** a perdere (coltello, cucchiaio, forchetta);
 - controllo igienico sanitario connesso al trasporto, alla manipolazione ed erogazione dei pasti.

Ogni giorno previsto per il servizio mensa, entro le ore 09.30, la Scuola comunicherà il numero esatto di alunni presenti alla mensa al responsabile del servizio indicato dal gestore affidatario per determinare la quantità di pasti nella giornata di competenza.

Alla Ditta aggiudicataria verrà comunicato in seguito, apposito calendario delle giornate in cui è prevista la fornitura della mensa.

Le eventuali sospensioni del servizio mensa saranno comunicate tempestivamente al responsabile del servizio.

All'atto della consegna dei pasti, la Ditta rilascerà al Tutor d'aula, una bolla di consegna in duplice copia, debitamente sottoscritta e da cui risulta la quantità dei pasti. Detta bolla controfirmata dal Tutor, previo accertamento della corrispondenza quantitativa dei vari pasti erogati, verrà restituita alla Ditta, previo trattenimento di una copia. In riferimento alle norme igienico-sanitarie, nonché a quanto previsto dalla normativa regionale vigente e a quanto espressamente previsto dal presente invito. La ditta, pertanto, solleva l'Istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità in ordine alla regolarità igienico sanitaria delle

trasformazioni alimentari e della distribuzione, assumendosi tutti gli oneri previsti dalla normativa vigente.

L'Impresa affidataria deve assicurare:

- che tutto il personale impiegato per il servizio sia in possesso del libretto di idoneità sanitaria in corso di validità ed abbia un'adeguata professionalità e conoscenza delle norme igieniche della produzione e delle norme di sicurezza e prevenzione degli infortuni sul lavoro;
- la copertura previdenziale ed assistenziale del personale impegnato nonché degli eventuali infortuni sul lavoro;
- che il personale addetto a manipolazione, preparazione, confezionamento e trasporto osservi scrupolosamente le norme di igiene personale.

La ditta è l'unica responsabile del servizio mensa. In particolare resta a carico della ditta aggiudicataria:

- i procedimenti e le cautele per la sicurezza del personale, come da normativa vigente;
- il rispetto delle caratteristiche minime di ogni pasto riportate nel presente invito.

L'importo, comprensivo di tutte le voci di costo, non dovrà superare € 7,00, compresa IVA, a pasto. Si chiede di indicare nell'offerta sia la voce di costo IVA esente sia comprensiva di IVA.

La ditta dovrà far pervenire la migliore condizione di fornitura entro le **ore 12:00 del giorno 27/01/2025**, per posta ordinaria all'indirizzo mail czic84600b@istruzione.it o certificata all'indirizzo czic84600b@pec.istruzione.it

La ditta, congiuntamente all'offerta, farà pervenire:

1. DURC
2. Tracciabilità dei flussi
3. Dichiarazione sostitutiva

Il preventivo dovrà essere elaborato tenendo conto di quanto richiesto con l'indicazione del prezzo del pasto singolo, da intendersi comprensivo di servizio, coperto, IVA ed ogni altro eventuale onere fiscale ed accessorio. Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato. L'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione per il preventivo presentato.

E' facoltà dell'Istituzione Scolastica chiedere alla Ditta offerente ulteriori chiarimenti.

L'importo riconosciuto alla Ditta sarà quello corrispondente al numero effettivo dei pasti erogati.

Il pagamento, trattandosi di un progetto cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo, verrà effettuato entro giorni 30 dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del MIM, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga, dietro emissione di regolare fattura elettronica.

OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA SUBAPPALTO STIPULAZIONE DEL CONTRATTO RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

E' vietata all'impresa aggiudicataria cedere ad altri l'esecuzione di tutta o parte della fornitura. L'Istituzione Scolastica notificherà alla Ditta l'avvenuta aggiudicazione della fornitura, chiedendo, altresì, la trasmissione dei documenti necessari per la stipula del contratto, che avverrà contestualmente all'aggiudicazione. Nella data che verrà fissata dalla scuola si provvederà alla stipula del contratto di fornitura. Qualora l'affidatario non dovesse presentarsi per la stipulazione del contratto e/o non avesse provveduto alla consegna dei documenti contrattuali, sarà considerato decaduto dall'aggiudicazione e la scuola in tal caso potrà affidare l'incarico ad altro offerente. Intutti i casi di inadempimento da parte dell'affidatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

E' prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:

- a) nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- b) qualora l'affidatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;
- c) nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'affidatario.

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della

dichiarazione dell'Amministrazione appaltante, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva. Nel caso di risoluzione del contratto l'affidatario è obbligato alla immediata sospensione della fornitura e al risarcimento dei danni consequenziali. Ringraziando anticipatamente, si rimane a disposizione per eventuali chiarimenti.

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. M. Squillace Montepaone, con sede in Montepaone (CZ) presso via Pelaggi, n. 1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: czic84600b@pec.istruzione.it

- Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

- Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso

stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

- Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

- Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

- Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

- Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

- Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

- Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

- Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

- Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è

ANNA ALFEO , in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale czic84600b@istruzione.it, numero di telefono 0967 634727.

Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Attività e procedimenti.

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna ALFEO

(documento firmato digitalmente)